

**Компонент ОПОП 44.04.01 Педагогическое образование**  
**Направленность (профиль) Художественное образование и дизайн архитектурной среды**  
наименование ОПОП

**Б2.О.03(У)**  
шифр практики

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Вид и тип  
практики**

**Учебная практика, технологическая (проектно-  
технологическая практика)**

---

Разработчик:  
Терещенко Е.Ю.  
зав. каф. ИиД,  
д. культурологии,  
доцент

Утверждено на заседании кафедры  
искусств и дизайна  
протокол №7 от 02.04.2025

Заведующий кафедрой искусств и дизайна

  
\_\_\_\_\_ Терещенко Е.Ю.  
подпись

Мурманск  
2025

## 1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по практике		
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИД-1 <sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. ИД-2 <sub>УК-2</sub> Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. ИД-3 <sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД-4 <sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи.	источники информации, необходимые в профессиональной деятельности; правовые нормы достижения поставленной цели в профессиональной сфере; стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.	осуществить сбор и обработку научных данных; использовать современные научные достижения в учебно-воспитательном процессе с различными категориями обучающихся, в области дизайн-образования; определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.	навыками работы с информацией по актуальным вопросам дизайна, анализа и представления результатов научных исследований; стратегией и тактикой взаимодействия с заданной категорией людей; технологиями, правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИД-1 <sub>УК-6</sub> Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. ИД-2 <sub>УК-6</sub> Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста. ИД-3 <sub>УК-6</sub> Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. ИД-4 <sub>УК-6</sub> Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.			
<b>ОПК-1</b> Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и норм профессиональной этики. ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности ИД-3 <sub>ОПК-1</sub> Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности			

<p>правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>				
<p><b>ОПК-2</b> Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ИД-1<sub>ОПК-2</sub> Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ.  ИД-2<sub>ОПК-2</sub> Осуществляет разработку программ отдельных образовательных предметов, в том числе программ дополнительного образования и разрабатывает научно-методическое обеспечение их реализации  ИД-3<sub>ОПК-2</sub> Разрабатывает программу формирования образовательных результатов</p>			

## 2. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций по результатам прохождения практики

Разделы практики (этапы формирования компетенций)	Код(ы) формируемых на этапе компетенций	Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
<p><b>Этап 1: Организационный</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационное собрание;</li> <li>- вводный инструктаж по технике безопасности;</li> <li>- получение индивидуального задания на практику</li> </ul>	<p>УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-2</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестовые задания по правилам противопожарной безопасности;</li> <li>- тестовые задания по правилам охраны труда;</li> <li>- тестовые задания по технике безопасности;</li> <li>- тестовые задания по санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам; и т.д.</li> </ul>	
<p><b>Этап 2: Основной</b> (прохождение практики в профильной организации)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с профильной организацией, ее структурой и составом управления, режимом работы, с рабочим местом и должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- выполнение производственных заданий;</li> <li>- выполнение индивидуального задания на практику;</li> <li>- другие виды работ в соответствии с поставленными целями и задачами практики</li> </ul>	<p>УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-2</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- учет посещаемости мест проведения практики;</li> <li>- оценка выполнения индивидуального задания на практику;</li> <li>- предварительная проверка качества оформления отчета по практике и сопроводительной документации</li> </ul>	Отчет по практике
<p><b>Этап 3: Заключительный</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подведение итогов практики;</li> <li>- подготовка отчетной документации по практике;</li> <li>- подготовка презентации результатов практики;</li> <li>- защита отчета по практике;</li> <li>- аттестация</li> </ul>	<p>УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-2</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы к защите отчета по практике</li> </ul>	

### 3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

#### 3.1 Критерии оценки тестирования обучающихся

Оценка выполнения теста	Критерии оценки
<i>Зачтено</i>	60-100 % правильных ответов
<i>Незачтено</i>	менее 60 % правильных ответов

#### 3.2. Критерии и шкала оценки качества оформления отчета по практике

Рабочая программа практики, перечень заданий, правила оформления отчетной документации размещены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В процессе текущего контроля оценивается качество оформления отчета по практике и сопроводительной документации.

Оценка/баллы	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Хорошо</i>	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются незначительные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Удовлетворительно</i>	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
<i>Неудовлетворительно</i>	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

#### 3.3 Критерии и шкала оценки выполнения индивидуального задания на практику

В ФОС включено типовое индивидуальное задание на практику:

##### **Презентация: алгоритм и рекомендации по созданию презентации**

Алгоритм создания презентации

1 этап – определение структуры презентации по итогам практики

2 этап – подробное раскрытие информации,

3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.

Тщательно структурированная информация.

Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.

Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.

Главную идею надо разместить в первой строке абзаца.

Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.

Графика должна органично дополнять текст.

Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

Оценка/баллы	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
<i>Удовлетворительно</i>	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
<i>Неудовлетворительно</i>	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

#### **4. Критерии и шкала оценивания результатов практики при проведении промежуточной аттестации**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой, который проводится в форме презентации результатов по итогам прохождения практики (защита отчета) и собеседования с преподавателем.

В ФОС включены типовые вопросы к защите отчета по практике:

1. Специфика и разновидности научной деятельности. Объект научного исследования.
2. Наука как система знаний. Этапы развития науки. Революции в науке.
3. Проблема как форма научного познания. Общенаучные методы исследования.
4. Эмпирические методы исследования и формы знания эмпирического уровня.
5. Методы и формы познания на теоретическом уровне.
6. Процесс научного исследования.
7. Формулирование научно-педагогической проблемы.
8. Этапы научно-исследовательской работы.
9. Принципы моделирования.
10. Разработка рабочей гипотезы.
11. Методы сбора количественной информации.
12. Лабораторные исследования.
13. Производственные эксперименты.
14. Статистические исследования.
15. Экспериментальные исследования.
16. Информационно-библиографические ресурсы.
17. Электронные формы информационных ресурсов.
18. Анализ источников информации.
19. Основные средства поиска, сбора, систематизации и анализа исходных источников информации.
20. Типы и содержание публикаций.

21. Методика информационного поиска.
22. Научные библиотеки и информационные центры.
23. Общее понятие об интеллектуальной собственности.
24. Авторское право.
25. Фотографика.
26. Типографика. Виды печатных документов.
27. Этапы проектирования печатной продукции
28. Проектирование дизайна интерьера
29. Этапы проектирования в средовом дизайне.

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b><i>Отлично</i></b>	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Оформление отчета - на высоком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). Работа целостна, использован творческий подход.
<b><i>Хорошо</i></b>	Обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Оформление отчета - на достаточном уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). В основном, работа ясная и целостная.
<b><i>Удовлетворительно</i></b>	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. Оформление отчета - на низком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн)
<b><i>Неудовлетворительно</i></b>	Отчет по практике не предоставлен.